

Проект договора о поставке бланочной продукции

г. Петропавловск

_____ 2008г.

КГКП «1-я городская больница акимата СКО МЗ РК», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Маметовой Г.А., действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Поставщик» в лице _____ с другой стороны заключили настоящий Договор о поставке бланочной продукции (далее по тексту «Договор»), и пришли к соглашению о нижеследующем:

1.1 В данном Договоре ниже перечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

- ✓ «Договор» - гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии с «Правилами организации и проведения государственных закупок способом ценовых предложений» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;
- ✓ «Цена договора» - означает цену, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств;
- ✓ «Товары» - бланочная продукция, которые Поставщик должен поставить Заказчику в рамках Договора;
- ✓ «Сопутствующие услуги» - означают такие услуги, как транспортировка, хранение товаров и т.д., указанные в документации, обеспечивающие поставку Товаров.
- ✓ «Заказчик» - государственное предприятие;
- ✓ «Поставщик» - физическое лицо, выступающее в качестве контрагента «Заказчика» в заключенном с ним Договоре о государственных закупках, и осуществляющее поставку товаров, указанных в условиях Договора.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- Настоящий Договор;
- Перечень закупаемых товаров (Приложение № 1)

1. «Поставщик» обязуется поставить бланочную продукцию согласно спецификации, являющейся неотъемлемой частью договора, а «Покупатель» принять и оплатить товар.

2. Форма оплаты: Оплата производится Заказчиком в течении 10 дней после полной поставки продукции, согласно представленному счету-фактуре:

- ✓ оригинал счета-фактуры и расходной накладной;

3. Поставка осуществляется транспортом «Поставщика», а связанные с этим расходы включаются в цену Договора.

4. Товары, поставляемые в рамках данного Договора, должны соответствовать стандартам, указанным в документации.

5. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также

технической документации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

6. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

7. Если товары в результате технического контроля признаны несоответствующими установленным требованиям и/или требованиям Технической спецификации, то они могут быть по требованию Заказчика возвращены Поставщику для замены.

Поставщик либо заменяет забракованный товар, либо возвращает перечисленные денежные средства, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

8. Поставщик должен обеспечить упаковку Товаров, способную предотвратить их от повреждения или от порчи во время перевозки к Заказчику. Упаковка должна выдерживать, без каких либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования Товаров.

9. Поставка Товаров осуществляется Поставщиком в соответствии с условиями Заказчика, оговоренными в настоящем Договоре. Поставщик обязан предоставить документы, подтверждающие поставку, перечисленные в пункте 2, в течение одного дня со дня завершения поставки.

10. Поставщик должен поставить Товары до конечного получателя по заявке Заказчика с _____ 2008 года.

11. Никакие отклонения или изменения (технические спецификации, метод отгрузки, упаковка, место доставки, или Услуги, предоставляемые поставщиком и т.д.) в документы Договора не допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими сторонами.

12. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки любой части товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки в рамках данной Статьи, должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

13. Поставщик не полностью, не частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

14. Если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, мешающими своевременной поставке Товаров, Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее

предположительной длительности и причине(ах). После получения уведомления от Поставщика Заказчик должен оценить ситуацию и может, по своему усмотрению, продлить срок выполнения Договора Поставщиком; в этом случае такое продление должно быть ратифицировано сторонами путем внесения поправки в текст Договора.

15. Из-за нарушений условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

а) если Поставщик не может поставить часть или все Товары в срок (и), предусмотренные Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;

б) если Поставщик не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору.

16. Для целей настоящего Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю со стороны Поставщика, не связанное с просчетом или небрежностью Поставщика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин на поставку товаров.

17. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, на сколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

18. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику.

19. Когда Договор аннулируется, в силу таких обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

20. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

21. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

22. Договор составляется на русском языке. В случае если второй стороной Договора является иностранная организация, то второй экземпляр может переводиться на язык в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках. В случае необходимости рассмотрения Договора в суде, рассматривается экземпляр Договора на русском языке. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются стороны, должны соответствовать данным условиям.

23. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии

с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

24. В случае несвоевременной поставки Товаров поставщик обязан выплатить неустойку в размере 0,1% от суммы недопоставленного товара, за каждый день просрочки исполнения обязательств, но не более суммы недопоставленного товара.

В случае просрочки исполнения и нарушения п.2 настоящего договора, заказчик обязан уплатить Поставщику неустойку в размере 0,1% от стоимости не оплаченного в срок товара за каждый день просрочки исполнения обязательств, но не более суммы не оплаченного в срок товара.

25. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его обеими сторонами. Срок действия договора с _____ 2008 года.

26. Адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

ПОСТАВЩИК

**КГКП «1-я городская больница акимата СКО
МЗ РК»** г. Петропавловск, ул. Сатпаева,3
РНН 480100228522
ИИК 000609712
АО «Темирбанк», г. Петропавловск
БИК 193601740

Главный врач

М.П. _____ Г.А. Маметова
(подпись)

Перечень бланочной продукции

№ п\п	Наименование	Единица измерения	Количество
1.	216-2/у	шт.	1000,00
2.	222-1/у	шт.	1000,00
3.	232/у	шт.	1000,00
4.	Бланк "Акт списания"	шт.	1000,00
5.	Бланк "Анализа кала" пара тифы	шт.	2000,00
6.	Бланк "Анализа кала"	шт.	1800,00
7.	Бланк "Анализа крови на ML"	шт.	3000,00
8.	Бланк "Анализа крови на МНО"	шт.	3000,00
9.	Бланк "Анализа крови на проминдекс"	шт.	3000,00
10.	Бланк "Анализа крови на ревпробу"	шт.	1800,00
11.	Бланк "Анализа крови" развернутый	шт.	10000,00
12.	Бланк "Анализа крови" на талерант. к глюкозе	шт.	2000,00
13.	Бланк "Анализа мочи по диастазу"	шт.	2000,00
14.	Бланк "Анализа мочи по Зимницкому"	шт.	2000,00
15.	Бланк "Анализа мочи по Сулковичу"	шт.	2000,00
16.	Бланк "Анализа мочи"	шт.	10000,00
17.	Бланк "Биохимия"	шт.	3000,00
18.	Бланк "Выписка"	шт.	3000,00
19.	Бланк "Капрология"	шт.	4000,00
20.	Бланк "Микроскопическое исследование" кала	шт.	1000,00
21.	Бланк "Порционник"	шт.	2500,00
22.	Бланк Протокол (Ф№027-21у)	шт.	200,00
23.	Выписка 027/у	шт.	200,00
24.	Дневник физиоотделения	шт.	500,00
25.	Журнал 255/у	шт.	2,00
26.	Журнал 262/у	шт.	2,00
27.	Информ, согласие на переливание	шт.	1000,00
28.	История болезни	шт.	3000,00
29.	Каогулограмма	шт.	1000,00
30.	Карта операционного периода	шт.	500,00
31.	Карта послеоперационного периода	шт.	500,00
32.	Лист врачебного назначения	шт.	4000,00
33.	Лист назначения наркотиков	шт.	1000,00
34.	Лист осмотра ОНКО	шт.	4000,00
35.	Лист регистр.перел,трансфуз	шт.	3000,00
36.	Лист стула	шт.	1000,00
37.	Лист учета движения больных	шт.	4000,00
38.	Меню	шт.	3000,00
39.	Направление исслед. крови на гепатит	шт.	1000,00
40.	Направление на анализ мокроты	шт.	3000,00

41.	Осмотр анестезиолога	шт.	1000,00
42.	Протокол наркозного периода	шт.	1000,00
43.	Протокол трансфузии. компонентов и препаратов крови	шт.	500,00
44.	Протокол ЭКГ исследования	шт.	2000,00
45.	Раствор глюкозы 200мл	шт.	8000,00
46.	Раствор глюкозы 400мл	шт.	6000,00
47.	Раствор натрия хлорида 200мл	шт.	50000,00
48.	Раствор натрия хлорида 400мл	шт.	25000,00
49.	Раствор перекиси водорода	шт.	9000,00
50.	Рез МБ исследование	шт.	2000,00
51.	Сводная ведомость	шт.	100,00
52.	Список получения спецпитания	шт.	2000,00
53.	Статкарта	шт.	3000,00
54.	Температурный лист	шт.	3000,00
55.	Требование со склада	шт.	1000,00
56.	Учетная карточка	шт.	1000,00
57.	Экстренное извещение	шт.	1000,00
58.	Этикетка растворы	шт.	5000,00
59.	Табеля	шт.	1000,00
60.	Графики	шт.	1000,00
61.	Карточка для заработной платы	шт.	500,00
62.	Путевки	шт.	1000,00
63.	Глюкоза 10%	шт.	6000,00
64.	Листок ежедневного учета врача-лаборанта	шт.	500,00
65.	Журнал регистрации серологических исследований	шт.	1,00
66.	Журнал регистрации м/б и паразитологических исследований	шт.	1,00
67.	Журнал учета исследований смывов с предметов обихода и рук	шт.	1,00
68.	Журнал №240-12/у	шт.	1,00
69.	Журнал №240-14/у	шт.	1,00
70.	Журнал №240-15/у	шт.	1,00
71.	Журнал №240-16/у	шт.	1,00
72.	Журнал №240-19/у	шт.	1,00
73.	Анализ крови результат серологического исследования 242/у	шт.	500,00
74.	Журнал №252/у	шт.	1,00
75.	Журнал №253/у	шт.	3,00
76.	Журнал №253-1/у	шт.	1,00
77.	Журнал №254/у	шт.	1,00
78.	Журнал №256/у	шт.	1,00
79.	Журнал №258/у	шт.	1,00
80.	Журнал №259/у	шт.	5,00
81.	Журнал №262/у	шт.	1,00
82.	Бланк на ВИЧ	шт.	1000,00
83.	Большой бланк на ВИЧ	шт.	400,00
84.	вкладыш в историю	шт.	3000,00
85.	Журнал 0/50у	шт.	6,00

86.	Журнал 039-5/у	шт.	2,00
87.	Журнал 039-8/у	шт.	7,00
88.	Журнал 250/у	шт.	30,00
89.	Журнал в бухгалтерию	шт.	1,00
90.	Журнал в операционную	шт.	2,00
91.	Журнал по 100 листов (большой)	шт.	2,00
92.	Журнал по 100 листов (маленький)	шт.	24,00
93.	Журнал по 50листов (большой)	шт.	5,00
94.	Журнал по 50листов (маленький)	шт.	24,00
95.	Журнал приемного покоя Ф 001/У	шт.	17,00
96.	Журнал учета медикаментов	шт.	50,00
97.	Карточка работника Т-2	шт.	50,00
98.	Личный листок по учету кадров	шт.	300,00
99.	План обследования	шт.	800,00
100.	Реестр	шт.	100,00
101.	Ф 247-1/у	шт.	300,00
102.	Ф 247-3/у	шт.	200,00
103.	Ф 247-4	шт.	1500,00
104.	Ф 247-5	шт.	500,00
105.	Ф 247-6	шт.	1000,00
106.	Ф 247-7	шт.	1000,00
107.	Ф 009/у	шт.	5,00
108.	журнал учета наркотиков	шт.	4,00
109.	Журнал для бухгалтерии 400листов	шт.	1,00
110.	Журнал для бухгалтерии 200листов	шт.	1,00
111.	Направление на исслед крови ИФА на ВИЧ ф264/у (реестр)	шт.	200,00
112.	Журнал на исследование мокроты (50листов)	шт.	2,00
113.	Журнал на исследование мокроты (20 листов)	шт.	3,00
114.	Расписка (согласие на операцию)	шт.	500,00
115.	Этикетки: Наружное Sol. Ammnii caustici 10%	шт.	1000,00
116.	Раствор кислоты аминакапрон. 5%-200	шт.	1000,00
117.	Вода дисциплированная для инъекций	шт.	1000,00
118.	Раствор калия хлорида 4% для инъекций	шт.	3000,00
119.	Раствор новокаина % для инъекций	шт.	1000,00
120.	Раствор натрия хлорида 10%-200	шт.	1000,00
121.	Раствор новокаина 0,25 % - 200	шт.	6000,00